

COMITÉ DE TRANSPARENCIA

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA
DEL DIECINUEVE DE ENERO DE DOS MIL VEINTISÉIS**

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muy buenos días a todas y a todos.

Vamos a iniciar la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de este Organismo Público Electoral.

Y con el fin de verificar si se cuenta con el quórum legal para sesionar, como primer punto en el Orden del Día le cedo el uso de la voz al Secretario, para que tome lista de asistencia.

Adelante, por favor, licenciado Alfredo.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta.

Muy buenos días a todas y a todos.

Con su permiso y el de las y los integrantes del Comité de Transparencia procedo a tomar la lista de las y los presentes para hacer constar la existencia del quórum legal.

Consejera Electoral y Presidenta del Comité de Transparencia, doctora Paula Melgarejo Salgado.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Presente.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias.

Subdirector de Administración de Documentos y Responsable del Área Coordinadora de Archivo, licenciado Juan José Hernández López.

SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, LIC. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ: Presente. Buen día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias.

Contralora General, maestra María Guadalupe Olivo Torres.

CONTRALORA GENERAL, MTRA. MARÍA GUADALUPE OLIVO TORRES: Presente. Buenos días.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias.

Directora Jurídico Consultiva, maestra Mayra Elizabeth López Hernández.

DIRECTORA JURÍDICO CONSULTIVA, MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ HERNÁNDEZ: Presente. Buen día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias.

Suplente de la Jefa de la Unidad de Transparencia, licenciada Georgette Ruiz Rodríguez.

SUPLENTE DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LIC. GEORGETTE RUIZ RODRÍGUEZ: Presente. Buenos días.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias.

Y el de la voz, Alfredo Burgos Cohl, Secretario Técnico.

Presidenta, informo a usted que están presentes las y los integrantes del Comité de Transparencia con derecho a voz y voto, así como la Oficial de Protección de Datos en este caso también, y un servidor como Secretario Técnico, ambos con derecho a voz.

En consecuencia, se declara la existencia del quórum legal.

Asimismo, dar cuenta que están acompañándonos servidoras y servidores públicos electorales en la sesión.

Por lo que quiero dar cuenta que está presente el licenciado Ricardo Ortiz Hernández, de la Presidencia del Consejo General.

Está presente también el maestro Darío Llamas Pichardo, Secretaría Ejecutiva; el licenciado Efraín García Nieves, Director de Administración, así como servidoras y servidores electorales de las diversas consejerías electorales y de las unidades administrativas.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias.

Sean bienvenidas y bienvenidos.

Y le voy a pedir, por favor, Secretario que continuemos con el siguiente punto del Orden del Día.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta.

Como siguiente punto es el número dos, que corresponde a la lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día, al cual me permitiré dar lectura en los términos que se convocó para esta sesión.

1. Lista de presentes y declaración de quórum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia para el año 2026.
4. Presentación discusión y, en su caso, aprobación del Programa de Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Accesibilidad, Protección de Datos Personales y Archivos 2026.
5. Presentación, discusión y, en su caso, aprobación de los Proyectos de Cédula del Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información del IEEM del año 2026.
6. Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de Acuerdo N°. **IEEM/CT/1/2026**, relativo a la aprobación de los Índices de los Expedientes Clasificados como Reservados del segundo semestre del año 2025.
7. Presentación, discusión y aprobación, en su caso, de los Proyectos de ampliación de plazo, que se listan a continuación:
 - a) Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo N°. **IEEM/CT/2/2026**, de ampliación de plazo, para otorgar respuesta a la solicitud de información **01539/IEEM/IP/2025**, a petición de la Dirección de Administración.
 - b) Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo N°. **IEEM/CT/3/2026**, de ampliación de plazo, para otorgar respuesta a la solicitud de información **00007/IEEM/IP/2026**, a petición de la Dirección de Administración.
8. Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo N°. **IEEM/CT/4/2025**, de clasificación de información como confidencial y cambio de modalidad, para otorgar respuesta a la solicitud de información **01539/IEEM/IP/2025**, a petición de la Presidencia del Consejo General y las Consejerías Electorales a cargo de la doctora Paula Melgarejo Salgado, la maestra Sayonara Flores Palacios, la Doctora July Erika Armenta Paulino, la doctora Flor Angeli Vieyra Vázquez y la Unidad Coordinadora de Género.
9. Presentación, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de Acuerdo N°. **IEEM/CT/5/2026**, de aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística, el Catálogo de Disposición Documental y Guía de Archivo Documental del Instituto

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Electoral del Estado de México para el año 2026, a solicitud de la Secretaría Ejecutiva, a través de la Subdirección de Administración de Documentos.

10. Asuntos Generales.

11. Clausura de la Sesión.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Está a consideración de ustedes este Orden del Día.

Si alguien desea hacer alguna observación al mismo o si desean registrar algún asunto general.

Al no haber comentarios respecto a este punto le solicito, por favor, Secretario recabe la votación correspondiente.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Orden del Día en los términos en que se convocó.

Favor de manifestarlo levantando su mano.

Muchas gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias.

Por favor continuemos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta. Con su autorización.

El siguiente punto es el número tres, que corresponde a la presentación, discusión y aprobación, en su caso, del Calendario de Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia para el año 2026.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y le solicito, por favor, que dé cuenta de este punto.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

El calendario que se pone a su consideración para este año 2026, es el relacionado con las sesiones ordinarias, para las cuales se prevé se lleven a cabo conforme a lo siguiente:

Primera Sesión Ordinaria en el mes de marzo de 2026, la Segunda Sesión Ordinaria durante el mes de junio de 2026, la Tercera Sesión Ordinaria en el mes de septiembre y la Cuarta Sesión Ordinaria durante el mes de diciembre de 2026.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias.

¿Alguien tiene alguna observación?

¿No?

Muy bien.

Entonces le solicito, por favor, Secretario proceda a recabar la votación.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y a los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Calendario de Sesiones, favor de emitir su voto levantando su mano.

Gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Por favor, continuemos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias. Con su autorización, Presidenta.

El punto número cuatro corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación del Programa de Capacitación en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Accesibilidad, Protección de Datos Personales y Archivo 2026.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Gracias.

Para este punto le voy a ceder el uso de la palabra a la suplente de la Jefa de la Unidad de Transparencia, para que dé cuenta de este programa.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Adelante, por favor, licenciada Georgette.

SUPLENTE DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LIC. GEORGETTE RUIZ RODRÍGUEZ: Gracias. Muy buenos días.

Con fundamento en lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como de la Ley de Protección de Datos Personales, el Comité de Transparencia tiene la atribución para establecer programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos, en este caso para todas y todos los servidores públicos e integrantes de este Instituto.

Es así que dentro de las actividades también está previsto establecer y mantener las medidas de seguridad para la protección de los datos personales, dentro de las que se encuentran las capacitaciones al personal, las cuales estarán focalizadas más que nada para el tratamiento de los datos personales.

Asimismo, de conformidad con el Reglamento de Transparencia de este Instituto, la Unidad de Transparencia, en el ámbito de sus atribuciones, instrumentará capacitaciones, talleres, conferencias o cualquier otra forma de actualización en dichas materias.

En este sentido, también se deben establecer, en coordinación con el Área Coordinadora de Archivo, cursos de capacitación, talleres, conferencias o cualquier otra forma de capacitación en materia de gestión documental.

En este sentido, en cumplimiento a la Actividad 110104 del Programa Anual de Actividades 2026, la Unidad de Transparencia elaboró el Programa de Capacitación en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Archivos.

En este sentido, dentro de este programa se establecen como capacitaciones y actividades permanentes, asesorías al personal de la Unidad de Transparencia para la atención de solicitudes a las y los servidores públicos electorales y servidores públicos habilitados, para el cumplimiento de sus obligaciones de transparencia, tratamiento de los datos personales, atención de las solicitudes de acceso a la información, la actualización, supresión y creación de sistemas y bases de datos, elaboración de versiones públicas y demás instrumentos que conlleven al debido tratamiento, protección de los datos y facilitar a la ciudadanía el acceso a la información.

De igual manera, también se establecen capacitaciones impartidas por personal de la Unidad de Transparencia sobre temas específicos, derivado de acuerdos, convenios o documentos emitidos por las autoridades garantes en el ámbito nacional y estatal.

Asimismo, también se establecerán capacitaciones por cuanto hace a la Unidad de Transparencia, en coordinación con la Subdirección de Administración de Documentos, para la temática sobre archivos y gestión documental.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

De igual manera, también se prevé asistencia al personal de la Unidad de Transparencia a eventos, cursos organizados con las autoridades garantes sobre estas materias y sobre estas temáticas.

Finalmente, las capacitaciones podrán realizarse en coordinación con las autoridades garantes, como ya se mencionó.

Asimismo, con organizaciones de la sociedad civil, dependencias públicas, instituciones privadas, partidos políticos, así como las diversas áreas y unidades administrativas de este Instituto Electoral.

Es así que, en cumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales, también se realizarán capacitaciones muy focalizadas a todo el personal, considerando sus roles y responsabilidades, que estarán vinculadas con el sistema de gestión de seguridad en materia de protección de datos personales.

Conforme a ello también y, finalmente, se establecen capacitaciones en materia de seguridad de la información, archivo y gestión documental, como se reitera, y se establecerá la coordinación con las áreas competentes, como sería la Subdirección de Administración de Documentos y la Unidad de Informática.

Sería cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Pregunto a ustedes si tienen algún comentario respecto a este programa.

Si no hay observaciones le pido, por favor, Secretario recabe la votación de las y los integrantes del Comité.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y a los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Programa de Capacitación, favor de emitir su voto levantando su mano.

Gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Por favor continuemos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta. Con su autorización.

El siguiente punto es el número cinco, que corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación de los Proyectos de Cédula del Programa Anual de Sistematización y Actualización de la Información del IEEM del año 2026.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y nuevamente para este punto le cedo el uso de la voz a la suplente de Jefa de la Unidad de Transparencia, para que dé cuenta de las cédulas de este programa.

Adelante, por favor.

SUPLENTE DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LIC. GEORGETTE RUIZ RODRÍGUEZ: Gracias.

Las cédulas que se presentan tienen sustento en el artículo 49, fracción X, de la Ley de Transparencia del Estado vigente.

En este sentido, al ser aprobadas por el Comité de Transparencia serán registradas en el portal de servicios de los sujetos obligados del Estado de México y Municipios de la autoridad garante.

Es así que, cada cédula corresponde a la atención de solicitudes de acceso a la información pública y de derechos arco.

En la cédula correspondiente también tenemos a la actualización de las obligaciones de transparencia en el IPOMEX; la cédula respecto a las medidas de accesibilidad del Instituto.

Al igual, tenemos otra cédula sobre la actualización de los índices de los expedientes clasificados como reservados.

Y, finalmente, la cédula de actualización de los sistemas de datos personales.

Cabe mencionar que dichas cédulas de los proyectos que cuentan con sus periodos de ejecución, cuentan con periodos de ejecución y su calendarización trimestral.

En este sentido, estas cédulas se tienen que actualizar y remitir a la autoridad garante en el portal de servicios mencionados.

Sería cuanto, Presidenta.

Gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias.

De nueva cuenta, pregunto a ustedes si tienen alguna observación a estas cédulas.

De no ser así, por favor, Secretario recabe la votación.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación de las cédulas del Programa Anual de Sistematización, favor de emitir su voto levantando su mano.

Gracias.

Se aprueban por unanimidad de votos, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Por favor, continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta. Con su autorización.

El siguiente punto es el número seis, que corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acuerdo número 1/2026.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y para este punto le cedo el uso de la voz a la suplente de la Jefa de la Unidad de Transparencia, para que dé cuenta con el Proyecto de Acuerdo.

Adelante, por favor.

SUPLENTE DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, LIC. GEORGETTE RUIZ RODRÍGUEZ: Gracias.

A fin de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Transparencia del Estado, la Unidad de Transparencia para estar en posibilidad de llevar a cabo la actualización de los índices de expedientes reservados, solicitó a cada una de las áreas se pronunciaran respecto de éstas.

En este sentido, la Presidencia del Consejo General, la Secretaría Ejecutiva, la Contraloría General, las Direcciones de Administración, de Organización, de Participación Ciudadana, de Partidos Políticos, así como las Unidades de Informática y Estadística, la propia Unidad de Transparencia, la Unidad Coordinadora de Género y el Centro de Formación y Documentación Electoral, áreas que cuentan con dicha información, remitieron el archivo correspondiente a la actualización de sus respectivos índices de expedientes clasificados como reservados.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Es así que, los índices de los expedientes corresponden al segundo semestre de 2025, que se conforman con la información de las áreas que previamente fueron señaladas, por lo que en el caso de ser aprobados por este Comité los mismos serán publicados en la página electrónica de este Instituto, para dar cumplimiento a la normatividad en la materia.

Es cuanto.

Gracias.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias, maestra.

Y, de nueva cuenta, pregunto a ustedes si tienen algún comentario, observaciones.

¿No?

Muy bien.

Entonces, Secretario, por favor recabe la votación.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Proyecto de Acuerdo, favor de manifestarlo levantando su mano.

Gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Por favor, continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta. Con su permiso y autorización.

El siguiente punto es el número siete, que corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación de los Proyectos de Acuerdos números dos y tres.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y le cedo el uso de la voz a usted para que, por favor, presente los Proyectos de Acuerdo.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta.

Corresponde a los Proyectos de Acuerdos dos y tres, relacionados con las solicitudes de acceso a la información 1539/2025 y 7/2026, mismas que fueron turnadas en el caso de la 1539 a todas las áreas del IEEM y la 7/2026 a la Dirección de Administración, toda vez que es información que obra en sus archivos.

Por lo anterior, la Dirección de Administración solicitó en ambos casos la ampliación de plazo por siete días más, para dar atención a las mismas, derivado del cúmulo de información que requiere analizar.

En estos términos se presentan estos Proyectos de Acuerdo para su aprobación, Presidenta.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Pregunto a ustedes si tienen alguna observación o desean reservar alguno de estos Proyectos de Acuerdo.

No hay observaciones.

Por lo que le solicito, por favor, Secretario recabe la votación correspondiente.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación de los Proyectos de Acuerdo en lo general, favor de manifestarlo levantando su mano.

Gracias.

Se aprueban por unanimidad de votos.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Por favor, continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias. Con su autorización, Presidenta.

El siguiente punto es el número ocho, que corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acuerdo número cuatro.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y, de nueva cuenta, por favor, le solicito dé cuenta con este Proyecto de Acuerdo.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Este Proyecto de Acuerdo va relacionado, en ese mismo sentido, con la solicitud de información 1539/2025, la cual fue turnada, como ya lo habíamos mencionado a las áreas del Instituto, por tratarse de información que obra en poder de las mismas.

Por lo anterior, la Presidencia del Consejo General, así como las consejerías electorales a cargo de la doctora July Erika Armenta Paulino, de la doctora Flor Angeli Vieyra Vázquez y de la Unidad Coordinadora de Género, solicitaron someter a consideración del Comité de Transparencia la clasificación de información como confidencial, toda vez que fueron localizados datos personales en diversos documentos con los cuales se atenderá la solicitud de información.

Asimismo, la Presidencia del Consejo General y de las consejerías a cargo de la doctora Paula Melgarejo Salgado, de la maestra Sayonara Flores Palacios, solicitaron someter a consideración del Comité de Transparencia el cambio de modalidad, toda vez que los documentos en su poder con los cuales se atiende la solicitud de información rebasan las capacidades técnicas del SAIMEX.

Por lo que se notificó al INFOEM la imposibilidad técnica, a lo que el órgano garante notificó que dicha incidencia quedó ya registrada en su bitácora.

En este sentido se presenta el Proyecto de Acuerdo por su aprobación.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Está también a consideración de ustedes este Proyecto de Acuerdo.

¿Alguien tiene observaciones?

Al no haber observaciones, por favor, Secretario recabe la votación.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Proyecto de Acuerdo, favor de emitir su voto levantando su mano.

Muchas gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias. Con su autorización, Presidenta.

El siguiente punto es el número nueve, que corresponde a la presentación, discusión y, en su caso, aprobación del Proyecto de Acuerdo número cinco.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias.

Y para este punto le cedo el uso de la voz al Subdirector de Administración de Documentos, para que dé cuenta con el Proyecto de Acuerdo.

Adelante, por favor.

SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, LIC. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ: Sí, muchas gracias.

En este punto, como bien se ha mencionado, está la aprobación de los instrumentos de control y consulta archivística, que tienen que ver con el Cuadro General de Clasificación Archivística del Catálogo de Disposición Documental y de la Guía de Archivo Documental.

Si bien estos son documentos que se han trabajado de manera ya continua año con año, a partir del mes de septiembre del año anterior, 2025, la Secretaría Ejecutiva, a través de la Subdirección de Administración de Documentos, ha trabajado de manera continua con todas las áreas del Instituto en la integración de estos documentos, que tienen que ver precisamente con el Cuadro General de Clasificación Archivística, que tiene de alguna manera contempladas 152 series documentales, mismas que permiten la integración por fondo, sección y serie organizar toda la documentación del Instituto.

De alguna manera, también esto se refleja en el Sistema de Gestión Documental que permite precisamente organizar toda la documentación de manera electrónica y física, desde luego, que va ser administrada por los archivos de trámite, concentración y, en su caso, histórico.

Y toda la documentación debidamente organizada, es obligación de cada uno de los servidores públicos electorales que laboramos en esta Institución, mantener una organización homogénea.

Estos instrumentos precisamente permiten esta organización de alguna manera homogénea, porque son criterios establecidos y bases ya establecidos en la Ley General de Archivos y en la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México.

Por eso estos tres documentos representan esta jerarquía, en cuanto a las funciones, pues, de alguna manera, que hacen el sentir de este Instituto y que se ven reflejadas a través de este documento para el 2026.

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nada más sería mi participación de esta manera, y sería cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, maestro Juan José.

SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, LIC. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ: Gracias a usted.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Está a consideración de ustedes este documento.

Y pregunto si tienen alguna observación o comentario al mismo.

De no ser así, por favor, Secretario recabe la votación.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Gracias, Presidenta.

Pregunto a las y los integrantes del Comité de Transparencia, si están por la aprobación del Proyecto de Acuerdo, favor de emitir su voto levantando su mano.

Gracias.

Se aprueba por unanimidad de votos, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchísimas gracias.

Por favor, continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Con su autorización, Presidenta.

El siguiente punto es el número 10, Asuntos Generales.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Gracias.

Pregunto nuevamente si desean registrar algún Asunto General.

No hay Asuntos Generales.

Por lo que continuamos, por favor, con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIO TÉCNICO, LIC. ALFREDO BURGOS COHL: Sí, Presidenta.

El siguiente punto es el número 11, relativo a la clausura de la sesión.

Por lo que me permito informar que se han agotado los puntos en el Orden del Día.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO: Muchas gracias, Secretario.

Al no haber más puntos por desahogar, declaro clausurada la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México, siendo las once horas con veintidós minutos del día diecinueve de enero de dos mil veintiséis.

Y, como siempre, les agradezco a todos y cada uno de ustedes su asistencia y participación en esta sesión.

A ver cómo nos va en el año; esperemos que muy bien.

Muchas gracias.

DRA. PAULA MELGAREJO SALGADO



~~CONSEJERA ELECTORAL Y~~

PRESIDENTA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

LIC. JUAN JOSÉ HERNÁNDEZ LÓPEZ



**SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS E INTEGRANTE DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

**MTRA. MARÍA GUADALUPE OLIVO
TORRES**



**CONTRALORA GENERAL E INTEGRANTE
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"


LI. GEORGETTE RUÍZ RODRÍGUEZ

SUPLENTE DE LA JEFA DE LA UNIDAD
DE TRANSPARENCIA E
INTEGRANTE DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA


MTRA. MAYRA ELIZABETH LÓPEZ
HERNÁNDEZ

DIRECTORA JURÍDICO CONSULTIVA E
INTEGRANTE DEL COMITÉ DE
TRANSPARENCIA


LIC. ALFREDO BURGOS COHL

SECRETARIO TÉCNICO
DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Última hoja del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Instituto Electoral del Estado de México, celebrada el diecinueve de enero del dos mil veintiséis.....

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"